**Scheda di valutazione dell’attività di formazione in azienda**

**A cura del Tutor esterno di concerto con il Tutor interno**

Lo studente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha svolto le attività di Alternanza Scuola Lavoro presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

**DURANTE TALE PERIODO LO STUDENTE HA SVOLTO LE SEGUENTI ATTIVITÀ**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENZE TRASVERSALI** | **DESCRITTORI** | | **LIVELLO**  **RAGGIUNTO** |
| Comprende e rispetta regole e ruoli in azienda | Liv.4 | Rispetta pienamente le regole e le indicazioni fornite |  |
| Liv.3 | Rispetta parzialmente le regole e le indicazioni fornite |
| Liv.2 | Rispetta le regole e le indicazioni fornite solo se stimolato |
| Liv.1 | Scarso rispetto delle regole e delle indicazioni fornite |
| Porta a termine i compiti assegnati | Liv.4 | Porta sempre a termine i compiti assegnati |  |
| Liv.3 | A volte non porta a termine i compiti assegnati |
| Liv.2 | Spesso non porta a termine i compiti assegnati |
| Liv.1 | Raramente porta a termine i compiti assegnati |
| Rispetta i tempi e i metodi nell’esecuzione dei compiti assegnati | Liv.4 | Rispetta pienamente i tempi di consegna |  |
| Liv.3 | Rispetta parzialmente i tempi di consegna |
| Liv.2 | Rispetta i tempi di consegna solo se sollecitato |
| Liv.1 | Non rispetta i tempi di consegna |
| Chiarezza ed efficacia nella comunicazione | Liv.4 | Ottima comunicazione delle esperienze e delle proprie idee |  |
| Liv.3 | Buona comunicazione delle esperienze e delle proprie idee |
| Liv.2 | Comunicazione essenziale delle esperienze e delle proprie idee |
| Liv.1 | Difficoltosa comunicazione delle esperienze e delle proprie idee |
| Agisce in modo autonomo nell’affrontare i compiti assegnati | Liv.4 | È completamente autonomo nel proprio lavoro |  |
| Liv.3 | È parzialmente autonomo e capisce rapidamente le indicazioni |
| Liv.2 | È parzialmente autonomo e segue con difficoltà le indicazioni |
| Liv.1 | Deve essere continuamente seguito nel lavoro |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPETENZE PROFESSIONALI** |  | **DESCRITTORI** | **LIVELLO**  **RAGGIUNTO** |
| Conosce l’organizzazione della struttura in cui è stato inserito, le attività e il funzionamento dei vari uffici e postazioni | Liv.4 | Ottima conoscenza del settore prescelto |  |
| Liv.3 | Buona conoscenza del settore prescelto |
| Liv.2 | Scarsa conoscenza del settore prescelto |
| Liv.1 | Nessuna conoscenza del settore prescelto |
| Utilizza i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d’impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti e a lingue diverse | Liv.4 | Comprende in modo generale il sistema informativo aziendale  Utilizza ed applica strumenti statistici per analizzare ed elaborare dati, effettuare analisi dimercato/bisogni |  |
| Liv.3 | Ricerca le informazioni di tipo amministrativo suclienti/utenti, comprende ed esegue azioni operative.  È in grado di tracciare il percorso di raccolta, archiviazione ecatalogazione dei dati |
| Liv.2 | Ricerca le informazioni di tipo amministrativo suclienti/utenti, comprende ed esegue azioni operative |
| Liv.1 | Ricerca le informazioni di tipo amministrativo suclienti/utenti  Con l’aiuto del tutor è in grado di costruire il percorso di archiviazione/catalogazione |
| Utilizza la retee gli strumenti informatici per il reperimento di informazioni utili al lavoro | Liv.4 | Utilizza correttamente e con padronanza la rete aziendale e gli strumenti informatici |  |
| Liv.3 | Utilizza con padronanza la rete aziendale e tutti gli strumenti informatici |
| Liv.2 | Utilizza la rete aziendale e tutti gli strumenti informatici con qualche incertezza |
| Liv.1 | Utilizza in modo impreciso e con errori la rete aziendale e tutti gli strumenti informatici |
| Sa integrarsi e lavorare in gruppo | Liv.4 | Ottime capacità relazionali aperte e costruttive |  |
| Liv.3 | Buone capacità relazionali e di lavoro in gruppo |
| Liv.2 | Relazioni essenziali |
| Liv.1 | Scarse capacità di relazione e di integrazione con il gruppo |
| Mostra interesse verso situazioni nuove | Liv.4 | Ha un forte interesse verso situazioni nuove |  |
| Liv.3 | Ha interesse verso situazioni nuove |
| Liv.2 | Mostra poco interesse verso nuove situazioni |
| Liv.1 | Dimostra scarso interesse verso nuove situazioni |
| **VALUTAZIONE FINALE** | | |  |

**PUNTI DI FORZA DELL’ESPERIENZA LAVORATIVA**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**PUNTI DI DEBOLEZZA DELL’ESPERIENZA LAVORATIVA**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**OSSERVAZIONI ED EVENTUALI PROPOSTE DI MIGLIORAMENTO**

|  |
| --- |
|  |
|  |

**DATA, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA TUTOR AZIENDALE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA TUTOR SCOLASTICO**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_